**关于申报北京市教育学会“十四五”教育科研课题的说明**

各单位：

日前，北京市教育学会发布了有关“十四五”教育科研课题申报工作的通知。西城区教育学会结合课题管理实际情况，将本次申报操作流程通知如下。请各单位相关负责人仔细阅读以下文字。

一、本次课题申报**自愿参加。**北京市教育学会“十四五”课题**立项资格为北京市教育学会注册会员**，需产生相关费用。费用如下**：**

（一）**立项前：评审费：200元；**

**（二）立项后：北京市教育学会年度会员费。**以学校为单位注册团体会员，亦可以个人注册会员。如注册团体会员，团体内人员可以享受个人会员待遇。**个人会员100元/每年，团体会员2000元/每年（团体会员单位教师可享受个人会员待遇）；**

**（三）立项后：管理费：500元；**

二、为保证区域申报课题的研究质量，申报者需认真阅读课题申报要求，完整、真实填写课题申报书。**每所学校要严格校内把关，在教师自愿申报的基础上，各单位务必择优选择申报。**申报课题分为一般课题和重点课题，请依据自身研究能力及研究主题理性选择。（附件2）

三、课题负责人最多可以2人（副高级及以上，中级职称申报需两名副高级及以上人员推荐），课题组成员不多于10人。课题负责人必须为北京市教育学会注册会员。课题负责人同年只可以申报一项课题。

四、有意向申报的单位，请组织有关老师准备相关材料参与区级初审。提交纸质材料一份。区级初审后，西城区教育学会将公示初审结果，推荐初审通过的课题进入市级申报程序。

五、进入北京市教育学会“十四五”课题申报程序且立项后，自行决定是否注册北京市教育学会会员。

**（一）需要进行网上注册，成为北京市教育学会会员，缴纳会费。**

**（二）注册缴费成功后，提交纸质材料时需转账直接向北京市教育学会缴纳会费。**

**（三）管理费在课题通过北京市教育学会评审立项后与会费一并缴纳。**

**（四）立项通过后，需要在课题管理平台提交电子材料。**

六、课题组负责人须参加北京市教育学会培训，并持证上岗；在课题研究期间，亦需参加北京市教育学会组织的培训。

**七、温馨提示：**

**（一）进入市级申报程序，须首先缴纳评审费；获得立项资格后，需要办理注册入会手续（学校团体会员或个人会员），缴纳年度会员费和一次性课题管理费。未办理入会缴费手续，不能取得研究资格。**

**（二）如单位办理北京市教育学会入会手续，需要填写“团体会员申报表”、“单位法定代表人备案表”，提供法人证书复印件、法人身份证复印件、学历证明复印件、二寸彩色证件照片，并填写单位成员信息（姓名、身份证号码、性别、手机号码、研究学科、所在单位）。**

区级初审接收截止时间：2021年4月20日（周一）（附件3）

课题申报书提交地点：西城区西四北五条甲一号西城区教育科学研究院302室

联系人：革瑛 66184898

**西城区教育学会**

**2021年3月26日**